

## ANNEX IV / ANEXO IV



**SOL-LICITUD D'AJUDA PER A LA MODALITAT D'EMISSORES LOCALS DE RÀDIO**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA LA MODALIDAD DE EMISORAS LOCALES DE RADIO**

|   |                             |   |   |
|---|-----------------------------|---|---|
| <b>A DADES DEL SOL-LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE</b>   |                             |   |   |
| Cognoms / Apellidos   |                             | Nom / Nombre                                    | NIF                                     |
| Domicili / Domicilio  |                             | Municipi / Municipio                            |   |
| Província / Provincia   | Codi postal / Código postal | Telèfons / Teléfonos                            | Adreça electrònica / Correo electrónico |
| En qualitat de / En calidad de  |                             | De l'emissora / De la emisora                   |   |
| Domicili / Domicilio  |                             | Municipi / Municipio                            |   |
| Comarca   | Província / Provincia       | Telèfons / Teléfonos                            |   |
| Nom del titular de la concessió / Nombre del titular de la concesión  |                             |   |   |
| <b>B REQUISITS QUE CAL TINDRE / REQUISITOS A REUNIR</b>   |                             |   |   |
| Nom de l'emissora / Nombre de la emisora  |                             |   |   |
| Adjudicació de freqüència / Adjudicación de frecuencia  |                             |   |   |
| Nombre d'hores d'emissió setmanal / Número de horas de emisión semanal  |                             |   |   |
| Nombre d'hores d'emissió setmanal en valencià / Número de horas de emisión semanal en valenciano  |                             |   |   |
| Àmbit territorial d'emissió / Ámbito territorial de emisión   |                             |   |   |
| <b>C DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR AMB LA SOL-LICITUD / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD</b>   |                             |   |   |
| <p>1) Una declaració responsable de la direcció de l'emissora on conste que el 75% de la programació té com a llengua vehicular el valencià. / Una declaración responsable de la dirección de la emisora donde conste que el 75 % de la programación tiene como lengua vehicular el valenciano.</p> <p>2) Un certificat de la direcció de l'emissora amb la graella de la programació setmanal en la qual s'especifiquen les hores d'emissió total i les hores d'emissió en valencià, i d'estes últimes, les que corresponen a radiofórmula. / Un certificado de la dirección de la emisora con la parrilla de la programación semanal donde se especifique el total de horas de emisión y las horas de emisión en valenciano, y de estas últimas, las que corresponden a radiofórmula.</p> <p>3) Un CD que continga una selecció dels programes emesos l'any 2019. / Un CD que contenga una selección de los programas emitidos en 2019.</p> <p>4) Memòria econòmica on figuren les despeses d'emissió i els ingressos que s'hi preveuen. Caldrà especificar, si n'hi ha, les ajudes d'altres institucions públiques i privades. / Memoria económica donde figuren los gastos de emisión y los ingresos que se prevén. Deben especificarse, en su caso, las ayudas de otras instituciones públicas y privadas.</p> <p>5) Una còpia del CIF. / Una copia del CIF.</p> <p>6) Una declaració responsable del sol·licitant d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i en les cotitzacions a la Seguretat Social. / Una declaración responsable del solicitante de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y en las cotizaciones a la Seguridad Social.</p> |                             |   |   |
| <b>D AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>  |                             |   |   |
| <p>Done la meua autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que preveuen els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions. / Doy mi autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.</p> <p>SÍ <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p>  |                             |   |   |
| <p>La persona que firma SOL-LICITA a l'AVL una ajuda per al foment de l'ús del valencià en les emissores de ràdio locals, en les revistes d'investigació i en les publicacions de temàtica especialitzada o de caràcter local o comarcal per al 2020. / La persona que firma SOLICITA a la AVL una ayuda para el fomento del uso del valenciano en las emisoras de radio locales, en las revistas de investigación y en las publicaciones de temática especializada o de carácter local o comarcal para 2020.</p> <p>_____ , ___ d _____ del 202_</p>   |                             |   |   |
| <p>Abans de signar la sol·licitud, ha de llegir la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta a continuació. / Antes de firmar la solicitud, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta a continuación.</p> <p>El sol·licitant / El solicitante</p> <p>Firma: _____</p>  |                             | <p align="center"><b>REGISTRE D'ENTRADA</b></p> |   |
| <p align="center"><b>ACADEMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA</b></p>  |                             |   |   |

## **POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES**

Les dades que vosté ens ha facilitat les tractarà l'Acadèmia Valenciana de la Llengua en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades es podran conservar amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, en la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades no se cediran a tercers, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei.

Vosté podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició. A estos efectes, haurà de presentar un escrit en el registre d'entrada de l'Acadèmia (monestir de Sant Miquel dels Reis, avinguda de la Constitució, 284, 46019 València) o, si és el cas, al nostre delegat de protecció de dades (dpd\_avl@gva.es).

En l'escrit haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar el DNI —o, en cas d'enviament postal, acompanyar-ne la fotocòpia— o un document identificatiu equivalent. En cas que actue per mitjà d'un representant, legal o voluntari, també haurà d'aportar un document que acredite la representació i un document identificatiu del representant.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

## **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

*Los datos que usted nos ha facilitado serán tratados por la Acadèmia Valenciana de la Llengua en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.*

*Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.*

*La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, en la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.*

*Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos según la ley.*

*Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el registro de entrada de la Acadèmia (monasterio de San Miguel de los Reyes, avenida de la Constitución, 284, 46019 Valencia) o, en su caso, a nuestro delegado de protección de datos (dpd\_avl@gva.es).*

*En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar el DNI —o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia d'este— o un documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también un documento que acredite la representación y un documento identificativo del representante.*

*Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).*